

La Fondation du Vieux-Carouge est une fondation d'intérêt public communal et de droit public qui a pour objectif de promouvoir la rénovation immobilière et de contribuer au maintien en bon état d'entretien des immeubles du Vieux-Carouge.

Aujourd'hui, la Fondation met au concours un ou plusieurs poste(s) de

Concierge(s) d'immeuble(s) à temps complet ou partiel

Mission

La/le concierge d'immeubles assure la propreté et la salubrité des bâtiments et de ses environs pour l'ensemble de son parc immobilier. Elle/il assiste les usagers.

Tâches

La/le concierge d'immeubles s'occupe notamment :

- D'assurer l'entretien et maintenir constamment propre l'ensemble des locaux communs, installations, dépendances et matériels, ainsi que les abords de l'immeuble
- D'assurer le service des poubelles / containers
- Consigner les réclamations des résidents et assurer le lien avec les intervenants si nécessaire
- De surveiller les bâtiments et signaler les dégradations

Profil

- CFC d'agent(e) d'entretien et/ou titre jugé équivalent ou expérience professionnelle confirmée
- Autonomie et esprit d'initiative
- Aisance relationnelle
- Aisance avec les outils informatiques habituels
- Sens de l'organisation et des responsabilités
- Maîtrise du français
- Habiter à Carouge est un atout

Nous offrons

- Une activité variée
- De bonnes conditions d'engagement

Postulation

- Personne de contact : Régie du Mail – Mme Giselle SCANU
- Délai de postulation : 15 juin 2024
- Contenu du dossier de postulation : lettre de motivation, CV, diplômes et certificats de travail
- Postulation uniquement par voie électronique à : **rh@regies.ch**

Entrée en fonction

À convenir